

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia
Nr 23.2012 Wójta Gminy Baruchowo
z dnia 1 czerwca 2012 r.

**Umowa Nr
o zwrot kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego**

zawarta w Urzędzie Gminy Baruchowo w dniu pomiędzy: Gminą Baruchowo, reprezentowaną przez Stanisława Sadowskiego – Wójta Gminy, zwana dalej „Gminą”

a

Panią/Panem zam.
Legitymującym się dowodem osobistym Nr, zwaną(ym) dalej Rodzicem/Opiekunem.

Uwzględniając, iż Uczeń posiada orzeczenie o niepełnosprawności Nr wydane przez, o okresie ważności..... oraz mając na względzie wnioski Rodzica/Opiekuna o zwrot kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego do szkoły, na podstawie art. 17 ust.3 a pkt 3 ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) strony postanowiły, co następuje:

§ 1. Przedmiotem umowy jest określenie zasad zwrotu kosztów dowozu ucznia, zwanego dalej Uczniem oraz Rodzica/Opiekuna do, w której realizować będzie obowiązek szkolny.

§ 2. 1. Rodzic/Opiekun dysponuje samochodem osobowym marki o numerze rejestracyjnym o pojemności skokowej silnika

2. Rodzic/Opiekun zapewnia opiekę i dowożenie Ucznia, zamieszkałego w na trasie dom – placówka oświatowa – dom, zgodnie z Zarządzeniem Nr 23.2012 Wójta Gminy Baruchowo z dnia 1 czerwca 2012 r. w sprawie zasad zwrotu kosztów dowozu uczniów niepełnosprawnych oraz ich rodziców lub opiekunów z miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców lub opiekunów.

§ 3. 1. Gmina będzie zwracała faktyczny koszt zakupu paliwa za przejazd 2 x km dziennie na trasie Baruchowo – Włocławek, ustalając że samochód marki zużywa l/100 km.

2. Uwzględniając zasady określone w ust. 1 zwrot kosztów dowozu Ucznia wynosić będzie dziennie l paliwa x zł = zł (słownie: złotych) za jeden dzień dowozu do

3. Do wyliczenia miesięcznego kosztu dowozu przyjmuje się 21 dni roboczych. Zgodnie z ust. 2 kwota miesięcznego kosztu dowozu wynosi zł (słownie: złotych).

4. Dzienny koszt dowozu określony w ust. 2 został wyliczony na podstawie średniej ceny paliwa i wynosi zł, co stanowi maksymalną dzienną stawkę zwrotu kosztów.

5. Zwrot kosztów dowozu nie przysługuje za dni nieobecności ucznia w placówce spowodowanych jego chorobą oraz ustawowymi dniami wolnymi od zajęć szkolnych (przerwy świąteczne, ferie zimowe i inne).

6. Strony uzgadniają, że maksymalna kwota zwrotu kosztów dowozu w okresie od do..... nie przekroczy kwoty..... zł.

§ 4. 1. Zwrot kosztów dowozu dokonywany będzie w okresach miesięcznych, na podstawie pisemnego rozliczenia, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

2. Wypłata zwrotu kosztów dowozu nastąpi w terminie 14 dni od dnia przedłożenia przez Rodzica/Opiekuna rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, przelewem na konto Rodzica/Opiekuna Nr

§ 5. Strony przyjmują, że zwrot kosztów dowozu nastąpi od miesiąca2012 r.

§ 6. Umowę zawiera się na okres od do z tym, że każdej ze stron przysługuje prawo jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym terminem wypowiedzenia.

§ 7. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
/podpis Rodzica/Opiekuna/

.....
/podpis Wójta/