

ZARZĄDZENIE NR 17.2018

WÓJTA GMINY BARUCHOWO

z dnia 21 lutego 2018 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Baruchowie oraz określenia regulaminu działania.

Na podstawie art. 16 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2017 r. poz. 862 z późn. zm.), art. 30 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 30 czerwca 2004r. w sprawie organizacji i trybu przeprowadzania konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora instytucji kultury (Dz. U. z 2004r, Nr 154, poz.1629) zarządza się, co następuje:

§ 1. W celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Baruchowie powołuje się Komisję Konkursową w składzie:

- 1) Teresa Pawlak - przewodniczący,
- 2) Joanna Gawłowska - członek,
- 3) Zofia Rempalska - członek,
- 4) Magdalena Zielińska - sekretarz.

§ 2. Ustala się regulamin działania Komisji Konkursowej, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA
inż. Stanisław Sadowski

REGULAMIN DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1.

1. Postępowanie konkursowe na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Baruchowie przeprowadza Komisja Konkursowa zwana dalej „Komisją”, powołana przez Wójta Gminy Baruchowo, w składzie ustalonym w § 1 Zarządzenia.
2. W pracach Komisji nie mogą brać udziału osoby przystępujące do konkursu, małżonkowie, krewni lub powinowaci kandydata na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Baruchowie, albo pozostający wobec niego w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do ich obiektywizmu i bezstronności.
3. Jeżeli okoliczności, o których mowa w ust.2 zostaną ujawnione po powołaniu Komisji, Wójt Gminy Baruchowo niezwłocznie powoła inną osobę z zachowaniem trybu przewidzianego dla powołania członka Komisji.
4. Pracą Komisji kieruje jej przewodniczący.
5. W skład komisji wchodzi sekretarz nie posiadający prawa głosu.

§ 2

1. Do zadań komisji należy:
 - 1) określenie kryteriów oceny przydatności kandydata,
 - 2) przeprowadzenie postępowania konkursowego,
 - 3) sporządzenie protokołów z posiedzeń komisji,
 - 4) przekazanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją organizatorowi.
2. Członków Komisji obowiązuje zachowanie poufności dotyczącej prac Komisji.

§3

Warunkiem dopuszczenia kandydata do procedury konkursowej jest spełnienie wymagań określonych w ogłoszeniu o konkursie.

§4

1. Komisja prowadzi postępowanie konkursowe, jeżeli w jej posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 członków Komisji.
2. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

§ 5

1. Procedura przeprowadzenia postępowania konkursowego jest dwuetapowa:
 - I etap - sprawdzenie ofert pod względem formalnym i merytorycznym,
 - II etap - rozmowa kwalifikacyjna i wybór kandydata.

§ 6

1. W pierwszym etapie postępowania, w terminie do 14 dni od ostatecznego terminu składania ofert Komisja, bez udziału kandydatów, dokonuje oceny złożonych ofert pod względem formalnym oraz oceny merytorycznej zgodności ofert z wymogami zawartymi w ogłoszeniu konkursowym. Komisja sprawdza, czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu o konkursie dokumenty oraz czy z dokumentów wynika, że kandydaci spełniają wymagania kwalifikacyjne określone w ogłoszeniu.
2. Oferty złożone po terminie, oferty nie zawierające wszystkich dokumentów wskazanych w ogłoszeniu oraz oferty z których wynika, że kandydat nie spełnia wymagań kwalifikacyjnych podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie są dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego.
3. Przewodniczący Komisji informuje kandydatów o:
 - a) dopuszczeniu albo niedopuszczeniu do dalszego postępowania konkursowego
 - b) terminie i miejscu przeprowadzenia II etapu postępowania konkursowego.
4. Kandydatom niezakwalifikowanym do drugiego etapu złożone dokumenty zostaną odesłane lub zwrócone do rąk własnych w terminie 30 dni od dnia zakończenia postępowania konkursowego.

§ 7

1. W drugim etapie, w terminie do 14 dni od zakończenia pierwszego etapu Komisja przeprowadza z kandydatami rozmowy kwalifikacyjne, których celem jest sprawdzenie predyspozycji, umiejętności i przydatności kandydatów na stanowisko dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Baruchowie.
2. Rozmowa kwalifikacyjna obejmuje prezentację przez kandydata autorskiej koncepcji programowo - organizacyjnej Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Baruchowie oraz udzielenie odpowiedzi na pytania zadawane przez członków Komisji.
3. Kolejność rozmów z kandydatami ustala się w porządku alfabetycznym ich nazwisk.

§ 8

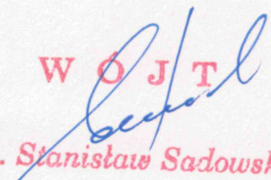
1. Komisja wyłania kandydata na stanowisko dyrektora w głosowaniu tajnym. Każdy z członków komisji z zastrzeżeniem § 1 ust. 5 dysponuje jednym głosem. Głos jest ważny, jeśli wybór „za” dotyczy najwyżej jednego kandydata.
2. Głosowanie odbywa się również, jeśli do konkursu przystąpi jeden kandydat.
3. Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli kandydat uzyskał największą liczbę głosów „za”.
4. W przypadku, gdy taką samą największą liczbę głosów „za” otrzymało dwóch lub więcej kandydatów, Komisja dokonuje ponownego głosowania nad kandydatami, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
5. Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli w drugim głosowaniu jeden z kandydatów uzyskał większą niż inni kandydaci liczbę głosów.
6. W przypadku, gdy w ponownym głosowaniu kandydaci uzyskali nadal tę samą liczbę głosów, Komisja przedstawia Wójtowi Gminy Baruchowo te osoby jako równorzędne do objęcia stanowiska dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Baruchowie.

§ 9

W razie nie rozstrzygnięcia konkursu, Komisja zwróci się do Wójta Gminy z wnioskiem o ponowne ogłoszenie konkursu.

§10

1. Z prac Komisji sporządza się protokół, który bezpośrednio po zakończeniu prac podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni na posiedzeniu. Protokół jest jawny.
2. Ostateczną decyzję o powołaniu dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Baruchowie podejmuje Wójt Gminy Baruchowo.
3. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem powołania dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Rekreacji w Baruchowie.

WÓJT

inż. Stanisław Sadowski